

## Demande de préinscription 2026 / 2027

L'établissement sainte Geneviève est un établissement privé catholique sous contrat d'association avec l'état.

Si vous souhaitez faire une demande d'inscription pour la rentrée de Septembre 2026, veuillez remplir ce formulaire et nous le retourner, **accompagné des documents demandés** (pas de courrier en recommandé). Le dossier pourra être envoyé par voie postale, ou déposé dans la boîte aux lettres :

- Pour une inscription à l'école au 72, rue de la République
- Pour une inscription au collège au 15-19, rue Louis Blanc

**La période de lecture des dossiers s'étire d'octobre à début juillet ; il en est de même pour l'envoi des réponses.** Nous vous remercions par avance de votre patience.

- Pour une entrée à l'école en PS et en CP : entre 28 et 30 dossiers sont retenus pour chaque niveau, l'équivalent d'une classe.
- Pour une entrée en 6<sup>e</sup> : environ 65 dossiers sont retenus, l'équivalent de 2 classes.
- Pour une entrée sur les autres niveaux de l'école ou du collège, les places disponibles peuvent être connues tardivement, selon les départs et passages dans la classe supérieure des élèves déjà scolarisés à Ste Geneviève.

**3 réponses peuvent vous parvenir : Dossier accepté** (vous êtes conviés à une réunion de présentation de l'établissement) / **Dossier en attente\*** / **Dossier refusé\*** (\*Aucune justification ne vous sera communiquée)

### **TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS ÉTUDIÉ**

Nous vous invitons à prendre connaissance des spécificités de l'établissement en vous rendant sur le site internet [esg95.net](http://esg95.net) (projet, règlement financier, contrat de scolarisation de l'année en cours)

### **PIECES A JOINDRE :**

- ✓ Lettre de motivation des parents pour présenter votre enfant et votre souhait de l'inscrire à Ste Geneviève.
- ✓ Les photocopies des livrets de compétences ou des bulletins scolaires des deux dernières années. Il sera nécessaire de communiquer les livrets et bulletins de l'année en cours, au fil de l'année pour actualiser la candidature.
- ✓ Une enveloppe **timbrée** et libellée à votre adresse.

Nom : .....

Prénom : .....

Date de naissance : ...../...../..... Lieu de Naissance : .....

Nationalité : .....

Sexe : ☐ Féminin ☐ MasculinClasse demandée à ☒ cocher :

	Ecole Maternelle		Ecole Élémentaire		Collège
<input type="checkbox"/>	PS	<input type="checkbox"/>	CP	<input type="checkbox"/>	6ème
<input type="checkbox"/>	MS	<input type="checkbox"/>	CE1	<input type="checkbox"/>	5ème
<input type="checkbox"/>	GS	<input type="checkbox"/>	CE2	<input type="checkbox"/>	4ème
		<input type="checkbox"/>	CM1	<input type="checkbox"/>	3ème
		<input type="checkbox"/>	CM2	<input type="checkbox"/>	Dispositif ULIS

Merci d'indiquer si vous avez fait une autre demande dans un établissement privé :

☐ Non ☐ Oui

Au sein de quel établissement ? .....

## Etablissement actuel (2025-2026)

Nom de l'établissement : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Commune : .....

Classe actuelle : ..... Classe(s) redoublée(s), précisez : .....

Langue(s) Vivante(s) suivie(s) actuellement (collège) : ☐ Anglais☐ Espagnol☐ Allemand

Option suivie actuellement (collège) :

☐ Latin

Frère ou sœur d'un élève déjà scolarisé à Sainte Geneviève (école ou collège) :

Précisez : ..... en classe de : .....

### Etablissement Sainte Geneviève

**Ecole Maternelle Primaire** 72 rue de la République – 95100 Argenteuil**Collège** 15 - 19 rue Louis Blanc – 95100 Argenteuil@ : [secretariat@esg95.net](mailto:secretariat@esg95.net) Tél : 01 34 11 70 80

## Renseignements - PARENTS

Merci de remplir les coordonnées pour les DEUX parents

	Parent 1	Parent 2
NOM :		
Prénom :		
Adresse :	..... ..... .....	..... ..... .....
Téléphone domicile :	... / ... / ... / ... / ...	... / ... / ... / ... / ...
Téléphone portable :	... / ... / ... / ... / ...	... / ... / ... / ... / ...
Téléphone travail :	... / ... / ... / ... / ...	... / ... / ... / ... / ...
E-mail :	@	@
Profession :		
Société :		
SIGNATURE :		